

REGULAMENT
privind stabilirea taxei de salubritate-mediu în municipiul Onești

Art. 1. – (1) Pentru funcționarea serviciului public „Direcția Tehnică a Domeniului Public și Privat” din cadrul Primăriei municipiului Onești, se stabilește taxa specială denumită „taxă de salubritate-mediu”, denumită în continuare taxă.

(2) Serviciul public din cadrul Primăriei municipiului Onești funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare propriu și desfășoară în principal activități în domeniul salubrității zonelor publice, deratizare și dezinsecție, întreținere parcuri și spații verzi, aranjamente florale, tăierea și toaletarea arborilor, prinderea și sterilizarea a câinilor comunitari, dezăpezire, înlăturarea gheții, nisipare, refacere carosabil, etc.

Art. 2. – (1) Taxa se plătește de către persoanele juridice care produc deșeuri menajere și nemenajere, care beneficiază de zonele de agrement și spațiile verzi din municipiu, care solicită măsuri de deratizare, dezinsecție sau tăiere arbori, precum și de către cei care utilizează drumurile publice pe raza municipiului Onești.

(2) Persoanele juridice cu capital de stat, privat sau mixt care au sediul, punctul de lucru, sau desfășoară activități economice în municipiul Onești sunt obligate la plata taxei stabilită prin prezenta hotărâre.

Art. 3. – (1) Pentru persoanele juridice prevăzute la art.2, taxa se determină și se achită lunar în funcție de număr de persoane angajate: cu contract colectiv sau individual de muncă, convenție civilă, contract de colaborare, cenzori, sezonieri, zilieri, etc. de către fiecare societate comercială.

(2) În cazul în care persoana juridică nu are angajați, aceasta datorează taxa pentru reprezentanții legali ai acesteia: administratori, asociați, precum și alte persoane cu funcții de conducere, pentru perioada cât desfășoară activitate.

Art. 4. – (1) Orice persoană juridică care datorează taxa are obligația de a calcula taxa respectivă și de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale până la data de 31 ianuarie inclusiv a anului calendaristic pentru care se calculează taxa.

(2) Stabilirea taxei pentru persoanele juridice se face pe baza declarației de impunere a acestora, care se depune la Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Direcției Economico - Financiare a Primăriei municipiului Onești.

(3) La declarațiile de impunere, se vor putea face modificări în timpul anului prin declarații rectificative. Termenul de depunere al declarației rectificative este de 30 de zile de la data modificării situației prevăzute la art.3.

(4) Declarația de impunere constituie în același timp și înștiințare de plată.

Art. 5. – (1) Modelul declarației de impunere este cel prevăzut în Anexa nr.8 la prezenta hotărâre.

(2) Formularul declarației de impunere se distribuie gratuit, la cerere, de către Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Direcției Economico - Financiare a Primăriei municipiului Onești.

Art. 6. – (1) Contribuabilii au obligația de a întocmi corect declarațiile de impunere în conformitate cu reglementările legale în vigoare, înscriind clar, lizibil și complet informațiile prevăzute de formulare.

(2) În cazul în care Serviciul Impozite și Taxe constată erori în completarea acestora va solicita în scris contribuabilului să se prezinte la sediul său, pentru efectuarea corecturilor necesare, stabilind un termen scurt.

(3) Dacă contribuabilul nu s-a prezentat în 15 zile de la termenul stabilit pentru efectuarea corecturilor, Serviciul Impozite și Taxe va stabili din oficiu obligația de plată.

Art. 7. – (1) Depunerea declarațiilor prevăzute la art.4 neconform cu realitatea, depunerea peste termen, precum și nedepunerea acestora constituie contravenție și se sancționează conform Codului Fiscal.

(2) Achitarea amenzii contravenționale nu exonerează contribuabilul de plata taxei stabilite de prezentul Regulament.

(3) Prevederile prezentului Regulament se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. - În cazul nedepunerii declarației, obligația de plată se va stabili din oficiu de către Serviciul Impozite și Taxe pe baza oricăror date și informații deținute de acesta (date și informații rezultate în urma controalelor efectuate la debitor sau la alți contribuabili care au legătură cu debitorul în cauză, din dosarul fiscal al debitorului, informații de la alte autorități sau instituții publice, persoane juridice private ori persoane fizice, etc.)

Art. 9. – (1) Cuantumul taxei, calculată de persoanele juridice prevăzute la art.2, pentru anul de referință este de – 10 lei lei/lună/angajat;

(2) Nivelurile taxei se indexează prin hotărâre a Consiliului local, aprobată în condițiile legii, pe baza ratei inflației.

Art. 10. –(1) Sunt scutite de la plata taxei următoarele categorii de persoane juridice:

- a) instituțiile publice;
- b) persoanele juridice înființate în subordinea Consiliului Local Onești;
- c) instituțiile bugetare finanțate de la bugetul local;
- d) asociațiile și fundațiile non-profit fără scop lucrativ;
- e) cultele religioase recunoscute oficial în România;
- f) partidele politice legal înregistrate;

- g) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, cu excepția celor care desfășoară și activități economice;
- h) fundațiile testamentare constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- i) organizațiile umanitare care au ca unică activitate, prevăzută în statut, întreținerea și funcționarea căminelor de bătrâni și a caselor pentru ocrotirea copiilor orfani și a copiilor străzii.

(2) Scutirea de la plata taxei se aplică persoanelor prevăzute la alin.1, lit. d)-i) începând cu prima zi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative în vederea scutirii.

Art. 11. - (1) Cuantumul taxei calculat de persoanele juridice prevăzute la art.2, se virează lunar, până cel târziu la data de 25 inclusiv, pentru luna precedentă.

(2) Taxa plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data aprobării solicitării.

(3) Neplata taxei la termenul stabilit atrage după sine calculul și plata dobânzilor și penalităților de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de urmărire și executare silită, prevăzute de O.G. nr.92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală.

Art. 12. – (1) Constatarea, așezarea și urmărirea încasării taxei se realizează de către Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Direcției Economico - Financiare a Primăriei municipiului Onești.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către Primar și persoanele împuternicite din cadrul Serviciului Impozite și Taxe.

Art. 13. - (1) Sumele încasate se utilizează pentru salubritatea zonelor publice: deratizare și dezinsecție, măturatul manual al căilor, trotuarelor, parcărilor și aleilor publice, întreținere parcuri și spații verzi la nivel de municipiu, închirieri de utilaje, procurare de echipamente de protecție, puiți, flori, precum și pentru cheltuieli privind mediul: măsuri de neutralizare și înlăturare a unor premise de afectare a mediului natural ambiant, prevenirea poluării aerului și apelor, acțiuni de conștientizare a cetățenilor privind păstrarea curățeniei, întreținerea aspectului estetic al străzilor, trotuarelor, și piețelor, al coșurilor de colectare, precum și altor dotări publice, tăierea și toaletarea arborilor, prinderea și sterilizarea a câinilor comunitari, dezapezire, înlăturarea gheții, nisipare, refacere carosabil, etc.

(2) Taxa se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, fiind utilizată în scopurile pentru care au fost înființată, iar contul de execuție al acesteia se aprobă de consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sumele rămase neutilizate stabilite ca diferență între veniturile încasate și plățile efectuate se raportează în anul următor cu aceeași destinație, o dată cu încheierea exercițiului bugetar.

Art. 14. – (1) Împotriva titlului de creanță, precum și împotriva altor acte administrative fiscale se poate formula contestație potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ fiscal, sub sancțiunea decăderii.

- (2) Baza de impunere și impozitul, taxa sau contribuția stabilite prin decizie de impunere se contestă numai împreună.
- (3) Soluționarea contestației se face prin dispoziție motivată a primarului, fiind definitivă în sistemul căilor administrative de atac.
- (4) Introducerea contestației pe calea administrativă de atac nu suspendă executarea actului administrativ fiscal.
- (5) Dispozițiile emise în soluționarea contestațiilor pot fi atacate la instanța judecătorească de contencios administrativ competentă.

Art. 15. - (1) Proiectul de hotărâre privind stabilirea taxei va fi adoptat în conformitate cu Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

(2) Hotărârea Consiliului Local prin care se stabilește taxa va fi afișată la sediul Consiliului Local sau va fi publicată în presa locală.

(3) Împotriva acestei hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acesteia.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DĂNILĂ EMIL**

**Contrasemnează,
Secretarul Municipiului,
Cons. Jur. Daniel Spânu**