

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**MUNICIPIUL ONEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr.104 din 25.10.2012**  
**pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de atestare a**  
**persoanelor fizice care doresc să obțină calitatea de**  
**„administrator de imobile”**

Consiliul Local al Municipiului Onești, întrunit în ședință ordinară din data de 13 decembrie 2012;

Având în vedere Expunerea de motive a Viceprimarului Municipiului Onești – Ing.Gnatiuc Nicolae și Raportul de specialitate al Biroului Fond Locativ, contracte și controlul asociațiilor de proprietari prin care se propune modificarea HC.L. nr.104/25.10.2012 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de atestare a persoanelor fizice care doresc să obțină calitatea de „administrator de imobile” și Avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și disciplinei;

Având în vedere plângerea prealabilă a asociațiilor de proprietari din municipiul Onești formulată în conformitate cu art.7 din Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.230/2007 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1588/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari,

În temeiul art.36, alin.(2) lit.d) și alin.(6), lit. a), pct. 19, art.45, alin.(1) și art. 115 alin.(1), lit.b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** – Se modifică art.32 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.104/25.10.2012 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de atestare a persoanelor fizice care doresc să obțină calitatea de „administrator de imobile” și va avea următorul cuprins:

*„Art.32 - (1) Valabilitatea certificatului de atestare este nedeterminată, cu condiția obținerii vizelor anuale și cu posibilitatea de a fi retras sau anulat în acest interval, în cazurile în care persoana respectivă se află în situația de a nu mai îndeplini condițiile pentru exercitarea acestei activități și/sau criteriile de atestare.*

(2) Viza anuală se solicită pe bază de cerere-tip, conform anexei, începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, la care se anexează un memoriu de prezentare privind activitatea desfășurată de persoana fizică sau juridică atestată în anul anterior solicitării vizei.

(3) Taxa pentru viza anuală reprezintă jumătate din taxa pentru eliberarea certificatului de atestare.”

**Art.2** – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2013.

**Art.3** – Viceprimarul Municipiului Onești, prin Biroul Fond Locativ, contracte și controlul asociațiilor de proprietari, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.4** – Prezenta Hotărâre se comunică:

- Primarului și Viceprimarului Municipiului Onești,
- Instituției Prefectului - Județul Bacău,
- Biroului Fond Locativ, contracte și controlul asociațiilor de proprietari,
- Asociațiilor de proprietari din municipiul Onești.

**Președinte de ședință,  
Tofan Ioan**

**Contrasemnează,  
Secretarul municipiului,  
Cons.jur. Daniel Spânu**

**Nr.136  
din 13 decembrie 2012  
CRI/JRS**

**CERERE**

**pentru eliberarea vizei anuale a certificatului de atestare  
a administratorilor de imobile, persoane fizice  
( model )**

Domnule Primar al Municipiului ONEȘTI,

Subsemnatul/subsemnata .....,  
născut/născută la data de ....., în localitatea ....., județul  
....., țara ....., având cetățenia .....,  
fiul /fiica lui ..... și a ....., domiciliat/domiciliată  
în localitatea ....., cartier ....., Str.  
....., Nr. ...., Bl. ...., Sc. ...., Et. ...., Ap. ...., Telefon  
fix ....., mobil ....., județul  
....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ....., nr.  
....., eliberat(ă) de către ....., la data de .....,  
posesor/posesoare al/a certificatului de calificare în meseria de “ **administrator de  
imobile** ,, seria ....., nr. ...., eliberat de  
....., din localitatea ....., județul  
....., solicit eliberarea vizei anuale a certificatului de atestarea ca  
administrator de imobile.

Menționez că în prezent sunt angajat la....., cu sediul în .....,  
județul ....., Cartier ....., Str. ...., Nr.  
....., Bl. ...., Sc. ...., Et. ...., Ap. ...., Telefon .....,  
fax ....., în funcția de .....

Anexez următoarele acte: - memoriu de prezentare privind activitatea desfășurată  
de persoana fizică sau juridică atestată în anul anterior solicitării vizei (*conform art.32  
din Regulament*).

Data .....  
( semnătura )

**Președinte de ședință,  
Tofan Ioan**

**Contrasemnează,  
Secretarul municipiului,  
Cons.jur. Daniel Spânu**