

**METODOLOGIA**  
**PRIVIND PUNEREA ÎN APLICARE A HOTĂRĂRII NR.25 DIN 28 FEBRUARIE**  
**2013 ȘI A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A**  
**SISTEMULUI DE PARCARE CU PLATĂ ÎN MUNICIPIUL ONEȘTI**

În vederea punerii în aplicare a Hotărârii nr.25/28.02.2013 și a Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de parcare cu plată în municipiul Onești, se va proceda astfel:

1. Proprietarii de autoturisme care doresc să ocupe un loc de parcare cu plată vor depune o cerere la Asociațiile de proprietari de care aparțin la care vor anexa, **în copie**, următoarele documente :

- **Cartea de identitate (Buletin identitate) a proprietarului autoturismului;**
- **Act de proprietate al autoturismului sau Contract de leasing (dacă este cazul);**
- **Certificatul de înmatriculare al autoturismului cu dovada ITP valabilă (față - verso);**
- **Dovada achitării obligațiilor fiscale datorate la bugetul local la data depunerii cererii (se solicită Certificat Fiscal, fără datorii);**

2. Asociațiile de proprietari vor completa un tabel nominal cu proprietarii de autoturisme care solicită abonament pentru locuri de parcare individuale, (vezi ANEXA 1), semnat și ștampilat de președintele asociației, care va fi înaintat către Serviciul Tehnic Gospodărie din cadrul Primăriei Onești.

3. Inventarierea locurilor de parcare amenajate, aferente asociației respective, se face de către reprezentanții Serviciului Tehnic Gospodărie din cadrul Primăriei municipiului Onești și ai S.C. Domeniul Public și Privat Onești S.A. în prezența reprezentanților Asociațiilor de proprietari.

În cazul în care locurile de parcare amenajate, aferente blocurilor de locuințe arondate asociației de proprietari, nu sunt suficiente pentru a satisface solicitările, atunci parcările respective vor rămâne parcări publice, fără plată.

4. Asociațiile de proprietari împreună cu proprietarii de autoturisme vor hotărî care dintre locurile de parcare și în ce ordine vor fi ocupate acestea. În caz de neînțelegeri, repartizarea locurilor de parcare cu plată va fi făcută de către reprezentanții Primăriei, aleatoriu.

5. În urma verificării documentelor depuse, în cazul în care sunt respectate condițiile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de parcare cu plată și în Metodologia privind punerea în aplicare a Hotărârii nr.25 din 28 februarie 2013, se aprobă cererile prin Dispoziția Primarului.

6. Proprietarii de autoturisme vor fi înștiințați în scris despre aprobarea cererii, urmând a se achita contravaloarea abonamentului de **50 lei, fără TVA**, la casieria Primăriei Onești.

7. Dispoziția Primarului municipiului Onești, copia chitanței cu care s-a făcut plata abonamentului, împreună cu documentele solicitate vor constitui dosarul pe baza căruia Serviciul Tehnic Gospodarie va emite o comandă către S.C. Domeniul Public și Privat S.A., în vederea realizării marcajului și semnalizării locului de parcare..

8. Inscricționarea și semnalizarea locurilor de parcare aprobate se va realiza de către S.C. Domeniul Public și Privat S.A. numai după achitarea tarifului aferent de **20 lei, fără TVA**, la casieria societății.

9. Abonamentul aprobat pentru parcare cu plată va fi emis de către Primăria Onești și se va putea ridica în termen de 10 zile de la Serviciul Tehnic Gospodarie, pe bază de semnătură.

10. Abonamentul se va afișa în mod obligatoriu pe bordul mașinii, la loc vizibil, astfel încât să se vadă toate elementele inscripționate pe acesta.

11. Proprietarii de autoturisme au obligația de a respecta prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.25/28.02.2013 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de parcare cu plată în municipiul Onești precum și prezenta METODOLOGIE privind punerea în aplicare a Hotărârii nr.25/28.02.2013.

12. Executarea de construcții (garaje, copertine, sau construcții de orice natură) pe locul de parcare cu plată, duce la sancționarea cu amendă, conform prevederilor art. 35, alin.1.pct.20 din Hotărârea Consiliului Local nr.133/13.12.2012 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea unor măsuri de gospodărire a municipiului Onești.

Asociația de proprietari Nr.....

Adresa .....

**TABEL NOMINAL**  
**cu proprietarii de autoturisme care solicită abonament**  
**pentru locuri de parcare individuale**

Nr. Crt.	Numele și prenumele solicitantului CNP	Adresa de domiciliu (localitatea, strada, nr., scara, ap.)	Tipul / marca autoturismului	Nr. de înmatriculare	Observații (nr.locului alocat; persoana cu grad de handicap etc)	Semnatura solicitantului
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						
....						

Asociația de proprietari nr.....

Presedinte,

Numele și prenumele

(semnatura și stampila)